

RESOLUCIONES
COMISIÓN DE INSTITUTO
14 DE SETIEMBRE – (24/2021)

Miembros presentes: José R. León, Marcelo Lanzilotta, Florencia Cubría, Jorge Iglesias y Agustín Rivero

Asisten: Paola Bermolen, Agustín López de Lacalle y Nancy Guelman

1) Asunto: Resoluciones del 31.08.2021

Se aprueba el acta de resoluciones de 31.08.2021 (5 en 5)

Asuntos previos:

2) S/Exp. Asunto: Privados de libertad

Se mantiene en el orden del día. (5 en 5)

3) Exp. 060140-500425-21 Asunto: Aprobación comisión asesora llamado LLOA Gr.3, 10 hs

En relación al llamado 44/2021 se sugiere integrar la Comisión Asesora con los siguientes docentes: Marcelo Aguiar, Federico Dalmao, Alicia Fernández, Alexandre Miquel y Aldo Portela. (5 en 5) Se adjunta formulario.

4) Exp. 060140-500417-21 - Asunto: Aprobación comisión asesora llamado LLOA Gr.4, 10 hs

En relación al llamado 45/2021 se sugiere integrar la Comisión Asesora con los siguientes profesores: José R. León, Pablo Musé, Armando Treibich, María José Pacífico y Daniel Panario. (5 en 5) Se adjunta formulario.

5) Exp.060140-500660-21 - Asunto: Designar comisión asesora – Llamado Gr.1, 20hs con lista

En relación al llamado 80/21 para la confección de una lista de prelación a cargos docentes de Ayudante (Gr.1, 20 horas semanales), se sugiere integrar la Comisión Asesora con los docentes: Joaquín Brum, Jorge Groisman y Ezequiel Maderna. (5 en 5)

Asuntos entrados:

**6) Exp. 060140-500900-21 – Asunto: Nicolás Frevenza – renuncia 06/09/2021
-para tomar RDT en FCEA – tomar conocimiento de lo actuado**

Se toma conocimiento y se aprueba lo actuado por el director en referencia a la tramitación urgente de la renuncia del docente Nicolás Frevenza para tomar posesión del Régimen de Dedicación Total en Facultad de Ciencias Económicas y Administración. (5 en 5)

7) S/Exp. Asunto: Aprobar lo actuado por el director en relación al pago de la suscripción de revistas para 2022.

Se aprueba lo actuado por el director. (5 en 5)

8) Exp. 060140-500929 -21 – Asunto: Renuncia a contrato – Alejo García – Gr.2, 20 horas semanales para tomar otro cargo en el IMERL

Visto la nota presentada por el docente Alejo García se sugiere aceptar la renuncia a su contrato el 30.09.2021 como Asistente (Gr.2, 20 horas semanales) que ocupa en el IMERL a efectos de tomar posesión de un cargo interino. (5 en 5)

9) Exp. 060140501041-21 - Asunto: Dedicación Especial (Coef. 0,06) – Jorge Graneri – Cursos CPAP

Visto la nota, el formulario presentado por el docente Jorge Graneri que cuenta con disponibilidad se sugiere acceder a la solicitud de Dedicación Especial (Coef. 6%) del 01.10.2021 al 11.12.2021 en su cargo de Asistente (Gr.2 30 horas semanales con DT) que ocupa en el IMERL. La misma se otorga por el dictado de cursos del Diploma de Especialización en Ciencias de Datos que gestiona el Centro de Posgrado y Actualización Profesional (CPAP) de la Facultad. Se financia con cargo a rubros a la cuenta TAA-CPAP-LPE. (5 en 5)

11) Planteo de los integrantes.

S/Exp: Asunto: Informe del director.

El director informa de asuntos tratados en la última Junta de Enlace.

Temas fuera del ODD

12) Exp. Asunto: CONVENIO UTU -UDELAR

Se mantiene en el Orden del Día para su estudio por parte de los delegados docentes. Se resuelve invitar a Aldo Portela para informar al respecto. (5 en 5)

**13) Exp. 060140-500927-21 – Designación del siguiente aspirante del llamado 62/20
Gr.1, 20 horas**

Visto las renunciaciones presentadas se solicita la designación interina del siguiente candidato de la lista de prelación vigente del llamado 62/20, tramitado por Exp. 060140-000430-20 para un cargo interino de Ayudante (Gr.1, 20 horas semanales) a partir de la toma de posesión y por el máximo plazo reglamentario. Se informa que dicho cargo de se financia con cargo a rubros presupuestales del IMERL. (5 en 5)

Prof. José R. León

Director del IMERL